

1. Общие положения

1.1. Настоящая программа "нулевого травматизма" (далее – Программа) разработана в соответствии со ст. 212 Трудового Кодекса Российской Федерации, Законом Республики Крым от 17.12.2014 года № 33 – ЗРК «Об охране труда в республике Крым», Постановлением Совета министров Республики Крым от 23.12.2014 года № 559 «Об утверждении Положения о системе государственного управления охраной труда в Республике Крым» и рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Республики Крым по внедрению программы «нулевого травматизма» для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Сказка» села Фрунзе Сакского района Республики Крым.

1.2. Программа ориентирована на семь «золотых правил» концепции «нулевого травматизма»: стать лидером – показать приверженность принципам; выявлять угрозы – контролировать риски; определять цели – разрабатывать программы; создать систему безопасности и гигиены труда – достичь высокого уровня организации; обеспечивать безопасность и гигиену на рабочих местах, при работе со станками и оборудованием; повышать квалификацию – развивать профессиональные навыки; инвестировать в кадры – мотивировать посредством участия.

1.3. Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

2. Цели Программы

2.1. Обеспечение безопасных условий труда на рабочих местах и сохранения здоровья работников на рабочем месте.

2.2. Переход от реагирования на страховые случаи к управлению рисками повреждения здоровья работников.

2.3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

3. Задачи Программы

3.1. Внедрение системы управления профессиональными рисками, включая меры по снижению рисков несчастных случаев на производстве.

3.2. Модернизация, замена устаревшего оборудования, мебели и усовершенствование технологических процессов производства.

4. Основные принципы Программы

4.1. Приоритет жизни и здоровья работника.

4.2. Ответственность работодателей и работников за соблюдением государственных нормативных правовых требований охраны труда.

4.3. Учет мнения работников при разработке и реализации эффективных мероприятий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

4.4. Проведение регулярных аудитов безопасности, оценке и управлении рисками на производстве.

4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

4.6. Внедрение современных достижений науки и промышленности в области охраны труда, программного обеспечения, современных средств индивидуальной и коллективной защиты, замене морально устаревшего оборудования и инструмента.

5. Эффект от внедрения и реализации Программы

5.1. Минимизация, а в последующем недопущение несчастных случаев на производстве.

- 5.2. Ранняя диагностика и профилактика профессиональных заболеваний.
- 5.3. Уменьшение экономических потерь, связанных с несчастными случаями и профессиональными заболеваниями.
- 5.4. Снижению потерь человеческих ресурсов.

6. Основные направления Программы

- 6.1. Создание и организация работы комитета (комиссии) по охране труда в целях обеспечения совместных действий работодателя и работников по реализации мероприятий по охране труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
- 6.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.
- 6.3. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счет средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
- 6.4. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.
- 6.5. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, соответствующей полу, росту, размеру одежды, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.
- 6.6. Приобретение и выдача в установленном порядке работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, молока и других равноценных пищевых продуктов, лечебно-профилактического питания.
- 6.7. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований) и вакцинация работников.
- 6.8. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.
- 6.9. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.
- 6.10. Проведение смотров-конкурсов по охране труда, дней охраны труда, месячника охраны труда, семинаров и иных мероприятий по ОТ.
- 6.11. Проведение специальной оценки условий труда.
- 6.12. Внедрение более совершенных технологий производства, нового оборудования, средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными и (или) опасными условиями труда.
- 6.13. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов – через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.
- 6.14. Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах, сохранение здоровья.

7. Профилактические мероприятия, направленные на сохранение здоровья на рабочих местах»

Наименование мероприятий	Срок проведения	Ответственные исполнители
Рассмотрение вопроса о профилактике ВИЧ/СПИДа на заседании трудового коллектива	1 раз в год	Ответственное лицо по ОТ
Рассмотрение вопроса на заседании трудового коллектива по недопущению дискриминации и стигматизации в трудовых коллективах, лиц, живущих с ВИЧ-инфекцией.	2 раза в год	Ответственное лицо по ОТ
Инициирование включения положений по профилактике ВИЧ/СПИДа на рабочих местах и недопущения дискриминации и стигматизации работников, живущих с ВИЧ, в соглашения и коллективные договоры	по мере необходимости	ПК учреждения
Подготовка материалов по вопросам профилактики ВИЧ/СПИДа на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	ежегодно	Администратор сайта
Проведение мероприятий Всероссийской акции "Стоп ВИЧ/СПИД",	с 14 по 20 мая	Медицинская сестра (оформление стенда)

ПЛАН
реализации программы «Нулевого травматизма»
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад №5 «Соколенок»
с. Владиславовка Кировского района Республики Крым

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель (ФИО, должность)	Объем финансирования мероприятий, рублей					Примечание
				2024	2025	2026	2027	2028	
1.	Изучение нормативной документации по вопросу реализации концепции «нулевого травматизма»	Декабрь 2024	заведующий	-	-				
2.	Создание рабочей группы по внедрению программы «Нулевого травматизма»		заведующий	-	-				
3.	Совещание по вопросам организации условий для реализации концепции «нулевого травматизма»		председатель рабочей группы	-	-				
4.	Изучение и анализ Типовой программы по реализации «нулевого травматизма».	февраль 2025	председатель рабочей группы	-	-				
5.	Анализ материально-технических условий для организации работы по обеспечения охраны труда		Заведующий хозяйством	-	-				
6.	Совещание по вопросам проектирования программы «Нулевого травматизма» в МБДОУ	март 2025	заведующий	-	-				
7.	Проектирование программы реализации «Нулевого травматизма» в МБДОУ		председатель рабочей	-	-				
8.	Проведение обучающего семинара для сотрудников		председатель рабочей	-	-				

9.	Включение вопросов реализации концепции «Нулевого травматизма» в повестку основных мероприятий в сфере охраны труда.	в течение планового периода	заведующий	-	-				
10.	Анализ нормативной документации по охране труда на предмет актуальности.	март 2025	заведующий	-	-				
11.	Корректировка нормативных документов в соответствии с их актуализацией в течение текущего года.	в течение планового периода	уполномоченный по ОТ	-	-				
12.	Согласование разрабатываемой в организации проектной, конструкторской, технологической и другой документации в части требований охраны	в течение планового периода	заведующий	-	-				
	труда.								
13.	Организация совещаний по охране труда	не менее 2 раз в год	заведующий	-	-				
14.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда.	в течение планового периода	председатель профкома	-	-				
15.	Пересмотр и актуализация должностных инструкций (должностных регламентов), положений о подразделениях в целях распределения функций и обязанностей по охране труда.	1 раз в 5 лет (2028 год)	председатель рабочей группы	-	-				
16.	Разработка и актуализация раздела «Охрана труда» коллективного договора организации.	по мере необходимости	заведующий	-	-				
17.	Разработка и дальнейший пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ:	1 раз в 5 лет (2028 год)	председатель рабочей группы	-	-				

17.1	разработка перечня инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями или видами выполняемых работ;	2028	председатель рабочей группы	-	-				
17.2	разработка ИОТ в соответствии с должностями и видами выполняемых работ;	2028	председатель рабочей группы	-	-				
17.3	ведение журнала учета инструкций и учета выдачи инструкций; передача инструкций сотрудникам.	в течение планового периода	заведующий	-	-				
18.	периодический пересмотр инструкций по охране труда (не реже 1 раза в пять лет), актуализация инструкций по охране труда при введении или внесении изменений в законодательные акты РФ.	в течение планового периода	председатель профкома	-	-				
19.	Выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда.	ежегодно январь	заведующий	-	-				
20.	Создание и обеспечение работы комиссии по охране труда	ежегодно январь	заведующий	-	-				
21.	проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах;	в течение планового периода	председатель профкома	-	-				
22.	оценка деятельности комиссии по охране труда и поощрение инициативных работников.	2 раза в год	заведующий	-	-				
23.	Оборудование уголка по охране труда:	ноябрь 2024	заведующий	-	-				
24.	приобретение плакатов и стендов, манекенов, проектора, экрана и т.п.	в течение планового периода	заведующий	-	-				

25.	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых руководителем организации с заслушиванием руководителей структурных подразделений.	в течение планового периода	заведующий уполномоченный по ОТ	-	-				
26.	Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний:	в течение планового периода	заведующий	по плану у ФХД	по плану у ФХД				
27.	подготовка и направление заявления о финансовом обеспечении предупредительных мер в Государственное учреждение – Региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации Приморское региональное отделение (далее – ГУ-РО ФСС ПРО);	в течение планового периода	заведующий	-	-				
28.	учёт средств, направленных на финансовое обеспечение предупредительных мер в счёт уплаты страховых взносов, и ежеквартальное представление в ГУ-РО ФСС ПРО отчета об их использовании;	в течение планового периода	бухгалтер	-	-				
29.1	Обучение по охране труда:	по мере необходимости	заведующий	-	-				
29.2	проведение вводного инструктажа;	по мере необходимости	уполномоченный по ОТ	-	-				
29.3	проведение первичного инструктажа на рабочем месте;	по мере необходимости	уполномоченный по ОТ	-	-				
29.4	проведение повторного инструктажа;	ежегодно	уполномоченный по ОТ	-	-				

29.6	проведение внепланового инструктажа;	в течение планового периода	уполномоченный по ОТ	-	-				
29.7	проведение целевого инструктажа, в том числе при проведении спортивных культурных мероприятий;	в течение планового периода	заведующий	-	-				
29.8	организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве;	...ежегодно	медсестра	-	-				...
29.9	организация проведения периодического обучения	в течение	заведующий	-	-				
	работников, выполняющих работы с вредными и (или) опасными условиями труда;	планового периода							
29.10	организация обучения руководителя организации, руководителей структурных подразделений, специалистов по охране труда, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объеме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях;	по мере необходимости	заведующий	-	-				
29.11	обучение лиц, ответственных за эксплуатацию опасных производственных объектов;	по мере необходимости	заведующий	-	-				
29.12	создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда	в течение планового периода	председатель профкома	-	-				
30	Обеспечение работников смывающими и обезвреживающими средствами:	в течение планового периода	Заведующий хозяйством	-	-				
31	Медицинские осмотры (обследования) и вакцинация работников:	ежегодно	медсестра	по плану	по плану				

				ФХД	ФХД				
31.1	контроль за получением заключений предварительного (периодического) медицинского осмотра (обследования) работниками;	ежегодно	заведующий	-	-				
32	Проведение месячника охраны труда, смотр-конкурса на лучшую организацию работы по охране труда среди структурных подразделений, дней охраны труда.	ежегодно	председатель рабочей	-	-				
33	Проведение специальной оценки условий труда:	по мере необходимости	заведующий	-	-				
34	Ознакомление работников с результатами проведения специальной оценки условий труда;	по мере необходимости	председатель профкома	-	-				
35	проведение государственной экспертизы условий труда;	в течение планового периода	заведующий	по плану ФХД	по плану ФХД				
36	принятие мер по устранению нарушений, выявленных в ходе проведения государственной экспертизы условий труда;	в течение планового периода	заведующий	по плану ФХД	по плану ФХД				
37	Проведение технических мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков:	в течение планового периода	заведующий	по плану ФХД	по плану ФХД				
38	Обеспечение содержания зданий, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда	в течение планового периода	зам. зав. по АХЧ	по плану ФХД	по плану ФХД				

39	Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда, в том числе путем проведения трехступенчатого контроля:	в течение планового периода	председатель профкома	-	-				
39.1	первая ступень контроля – ежедневная проверка за состоянием условий труда;	в течение планового периода	уполномоченный по ОТ	-	-				
39.2	вторая ступень контроля – еженедельная проверка за состоянием условий труда;	в течение планового периода	уполномоченный по ОТ	-	-				
39.3	третья ступень контроля – ежемесячная проверка за состоянием условий труда;	в течение планового периода	уполномоченный по ОТ	-	-				
39.4	выдача обязательных к исполнению предписаний с указанием ответственных лиц.	в течение планового периода	заведующий	-	-				
40	Реализация мероприятий, направленных на соблюдение норм электробезопасности:	в течение планового периода	Ответственный по ПБ	по плану ФХД	по плану ФХД				
41	Обеспечение безопасности работников в осенне- весенний период:	в течение планового периода	заведующий	по плану ФХД	по плану ФХД				
41.1	реализация соответствующих мер безопасности в период ледостава, ледохода, паводка, выхода людей на лед;	по сезону	зам. зав. по АХЧ	-	-				
41.2	реализация соответствующих мер по очистке ото льда, наледи, снега дорожек, переходов, лестниц и	по сезону	зам. зав. по АХЧ	-	-				

	Т.П.;								
41.3	обеспечение безопасности людей при сбросе с крыш зданий и сооружений снега;	в течение планового периода	заведующий	-	-				
41.4	добровольная вакцинация работников от гриппа.	в течение планового периода	медсестра	-	-				
42	Проведение оценки профессиональных рисков:	1 раз в 5 лет 2028 г	заведующий	по плану у ФХД	по плану у ФХД				